

申請日： 年 月 日

## 駐車許可申請書

じゅうろくプラザ（岐阜市文化産業交流センター）宛

FAX：058-262-0151 E-mail：info@plaza-gifu.jp

荷物搬入口（バックヤード）の使用許可を下記の通り申請します。

●申請者： 主催者 使用者 その他（ ）

様

●申請者連絡先：

TEL（ - - ） FAX（ - - ）

●駐車(搬入出)予定の車種・車番・時間 ※一度に普通車3台まで駐車可能（大型車は普通車2台とみなす）

	日付	車種・車番	駐車(搬入出)時間	種別
①	/	[車種] [車番]	[入時間] : [出時間] :	留め置き (30分以上) 搬入出 (30分以内)
②	/	[車種] [車番]	[入時間] : [出時間] :	留め置き (30分以上) 搬入出 (30分以内)
③	/	[車種] [車番]	[入時間] : [出時間] :	留め置き (30分以上) 搬入出 (30分以内)

※いずれかを○で囲んでください

◆複数枚必要な場合は、本書をコピーしてご利用ください。

◆搬入出終了後は、すみやかに近隣の有料駐車場へお車を移動していただくことになります。ご協力の程お願い致します。

◆**作業時間は15分から30分程度**を目安としていただき、迅速な作業をお願いいたします。長時間の留め置きはいたしかねますので、ご了承ください。

（搬入スペース設置の電動リフトは2レーンにまたがっているため、ご利用希望の場合は事前にご連絡ください）

◆本申請書は、**ご利用日の3日前**までにFAXまたはメールにてご返信ください。

◆車種・車番が不明な場合は、車色・社名ロゴ等外観上の特徴だけでもご記入ください。

◆4トンをこえる大型車の場合は、搬入スペースを使用可能かどうか事前にご相談ください。

（車高等によっては、使用できない場合があります）

◆搬入口の容量：搬入出車および留置車は合わせて一度に**普通車3台まで**駐車可能です。

◆搬入口の混雑状態によっては、前の方の搬入出が終わるまで館外でお待ちいただく事がございます。

あらかじめご了承ください。